

Рассмотрено ШМО:
учителей начальных классов

Епифанова
Руководитель ШМО:
Е. В.Епифанова

Протокол № 6 от 22.06.21г.

Согласовано:
на заседании МС

Лихачёва
Председатель МС
Т.Н. Лихачёва

Протокол № 10 от 22.06.21г.

Утверждаю:
Директор МБОУ ЯСОШ

Купчинская
О.А.Купчинская

Приказ № 177 от 30.08.21г.



План работы ШМО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ ШМО НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

НА 2021-2022 учебный год

Проблема, над которой будет работать МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС второго поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности».

Цель работы:

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.
2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

Задачи работы:

- 1.Повысить качество знаний обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка.
- 2.Совершенствовать формы и методы работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми, через систему психолого-педагогической поддержки и индивидуальных маршрутов образования.
- 3.Использование ИКТ - технологий в образовательном процессе в полном объеме.
- 4.Осуществлять преемственность между начальным и средним звеном посредством взаимопосещения уроков, ознакомления с программами, требованиями к полученным знаниям на выходе учащихся из начальной школы.
- 5.Создать условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддержание и стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных форм методической деятельности.
- 6.Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- 7.Разработать мониторинг по отслеживанию сформированности социальных умений обучающихся в реализации различных видов деятельности.

8.Продолжить работу по самообразованию, реализации творческого потенциала, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности, добиваться качественных знаний учащихся.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Информационная деятельность:

- 1 . Проанализировать используемые современные технологии
- 2 . Наметить основные этапы в педагогической деятельности
3. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

1. Изучать нормативную и методическую документацию по данной проблеме
2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
3. Организовывать и проводить предметные недели в школе.
4. Организовывать и проводить предметные олимпиады, конкурсы, смотры.
4. Повышать квалификации педагогов на курсах.
5. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

1. Анализ методической деятельности за 2021- 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.
2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
3. Самоанализ работы педагогов.

Методическая деятельность:

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.
2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологии по формированию навыков смыслового чтения.
3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.
6. Взаимопосещение уроков.

Консультативная деятельность:

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

Работа с обучающимися.

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
2. Организация и проведение муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсов

Работа по преемственности.

1. Приглашение воспитателей дошкольной группы к первоклассникам с целью ознакомления со школьными программами и требованиями.
2. Проведение открытых уроков для воспитателей подготовительных групп д/с.
3. Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий 4- классников.
4. Посещение учителями начальных классов уроков 5-классников.
5. Проведение педагогического консилиума по адаптации 5- классников.

Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.
4. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы ШМО:

- Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся
- создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий
- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

Планирование работы

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Август - сентябрь	<p>Заседание № 1</p> <p>Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2уч.г.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ деятельности</p>	<p>-банк данных об учителях;</p> <p>-проведение вводных контрольных работ;</p> <p>-создание единых правил орфографического режима в начальной школе.</p>	<p>- качество составления календарно-тематических планов по предметам;</p> <p>-основные направления воспитательной работы с детским коллективом;</p> <p>-заполнение журналов;</p>	<p>Завуч по УВР, руководитель МО, учителя</p>

	<p>МО за 2020-21 уч.г.</p> <p>2. Обсуждение изменений ФГОС.</p> <p>3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.</p> <p>4.Обсуждение нормативных, программно–методических документов.</p> <p>5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.</p> <p>6.Утверждение тем по самообразованию педагогов.</p> <p>7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</p> <p>8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР</p>		<p>-определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС;</p> <p>-проведение стартовой диагностики для первоклассников ;</p> <p>-проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала;</p> <p>- уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;</p> <p>- составление планов воспитательной работы;</p> <p>-утверждение графика контрольных работ на 2021/22 учебный год;</p> <p>- оформление личных дел учащихся 1 классов</p>	
--	---	--	--	--

<p>Ноябрь - декабрь</p>	<p align="center">Заседание № 2</p> <p>Тема: «Современные способы оценивания успешности учащихся»</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания</p> <p>Повестка:</p> <p>1. . Оценка и отметка в современных образовательных системах.</p> <p>2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.</p> <p>3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.</p>	<p>- результаты стартовой диагностики для первоклассников;</p> <p>- отчет учителей по темам самообразования;</p> <p>- рассмотрение Положения об аттестации пед.кадров;</p> <p>- посещение открытых уроков в 5 классах учителями НШ;</p> <p>- «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено</p>	<p>- посещение уроков в первых классах по вопросам преемственности «Д/с-школа»</p> <p>- анализ владения учителями начальных классов современными технологиями;</p> <p>- сдача отчётов по результатам 1 учебного триместра;</p> <p>- мониторинг техники чтения</p>	<p>Завуч по УВР, руководитель МО, учителя НШ</p>
<p>Январь - февраль</p>	<p align="center">Заседание №3</p> <p>Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».</p> <p>Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать</p>	<p>- анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;</p> <p>- взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом);</p>	<p>- сдача отчётов по результатам 2 учебного триместра;</p> <p>- участие в городских олимпиадах по русскому языку и математике</p>	<p>Завуч по УВР, руководитель МО, учителя</p>

	<p>ключевые компетенции школьников</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Теория и практика Теория и практика образования в современном мире.</p> <p>2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.</p> <p>3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.</p> <p>4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.</p> <p>5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2021/22 уч.г.</p>			
<p>Март - апрель</p>	<p>Заседание № 4</p> <p>Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации</p>	<p>-представление системы своей работы аттестующимися учителями;</p> <p>- проведение Недели предметных олимпийских игр</p>	<p>- норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок.</p>	<p>Завуч по УВР, руководитель МО, учитель НШ</p>

	<p>ФГОС»</p> <p>Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.</p> <p>2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.</p> <p>3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.</p> <p>4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.</p> <p>5. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.</p>			
<p>Май</p>	<p>Заседание № 5</p> <p>Тема: «Достижения и</p>	<p>-рассмотрение УМК на новый учебный год;</p>	<p>- административные итоговые комплексные</p>	<p>Завуч по УВР, руководите</p>

	<p>нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021/22 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение плана работы МО на 2022/23 учебный год.</p> <p>3. Совместный анализ итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации.</p> <p>4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p>	<p>- оформление заказа учебников на следующий учебный год</p>	<p>контрольные работы за год;</p> <p>- промежуточная аттестация;</p> <p>- мониторинг техники чтения;</p> <p>- отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>- оформление документации;</p> <p>- оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС;</p> <p>- сдача отчетов по результатам 3 учебного триместра и года;</p> <p>- оформление личных дел учащихся</p>	<p>ль МО, учителя</p>
--	--	---	---	-----------------------

--